**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на проведение технико-производственного аудита предприятий**

**Департамента лесопиления Группы компаний ХХХХ**

**1. ЦЕЛЬ РАБОТЫ**

Получение независимого экспертного заключения (аудита) о производственно-техническом уровне лесопильных предприятий и путях улучшения их производственной деятельности.

**2. ОБЪЕКТЫ АУДИТА**

Аудиту подлежат следующие предприятия :

…

**3. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ АУДИТА**

3.1. Начало работы Исполнителя по данному «Техническому заданию» наступает с момента получения аванса по Договору.

3.2. «Отчет» должен быть передан Исполнителем Заказчику не позднее чем через …. календарных дней после начала работы Исполнителя.

**4. МАТЕРИАЛЫ, ПЕРЕДАВАЕМЫЕ ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНТЕЛЮ**

Заказчик передает Исполнителю для проведения аудита нижеследующие документы или обеспечивает получение этих документов на предприятиях. Все нижеуказанные документы предоставляются в виде электронных или бумажных копий.

**4.1. Общая документация**

4.1.1. Сведения о производственной программ предприятия, основной продукции с указанием объемов в натуральном и стоимостном выражении;

4.1.2. Технические условия на подключение к энергетическим ресурсам и коммунальным сетям, документы, подтверждающие выполнение технических условий, договоры на обеспечение Объекта ресурсами.

4.1.3. Документы обеспечения предприятия сырьем: договоры, программы, планы.

**4.2. Техническая документация**

4.2.1. Реестр оборудования, паспорта оборудования.

4.2.2. Планы проведения текущего и капитального ремонта оборудования

**4.3. Кадровая документация**

4.3.1. Штатное расписание, сведения о выплате заработной платы.

4.3.2. Сведения о текучести кадров.

4.3.3. Сведения об обучении и повышении квалификации кадров.

4.3.4. Организационную структуру управления предприятием.

4.3.5. Должностные инструкции на персонал и положения о подразделениях предприятия.

**4.4. Экономическая документация**

4.4.1. Сведения о плановой и фактической себестоимости продукции с расшифровками затрат.

4.4.2. Материалы экономического анализа и планирования на предприятии.

**4.5. Производственная документация**

4.5.1. Сведения о расходе сырья и материалов.

4.5.2. Сведения об образовании производственных отходах и путях их утилизации.

4.5.3. Сведения о потерях энергоресурсов.

**5. ПОСЕЩЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЙ**

Заказчик обеспечивает посещение представителями Исполнителя предприятий, указанных в Разделе 3, обеспечивает возможность интервьюирование специалистов на предприятиях, обеспечивает знакомство Исполнителя с документацией, перечисленной в Разделе 4.

**6. ОТЧЕТНЫЙ ДОКУМЕНТ**

6.1. Отчетным документом оказания возмездных услуг по Договору является «Отчет технико-производственного аудита» («Отчет»), выполненный согласно требованиям настоящего «Технического задания».

6.2.. Общие требования к «Отчету»:

6.2.1. «Отчет» должен быть точным и полным, то есть понятным и не скрывающим от Заказчика проблем и вопросов, которые могут возникнуть при реализации рекомендуемых технических решений.

6.2.2. «Отчет» должен быть однозначным, то есть не допускающим двойственного толкования тех или иных рекомендаций и решений.

6.2.3. «Отчет» должен быть мотивированным, то есть мнение Исполнителя должно подтверждаться документами или расчетами.

6.2.4. Каждый раздел «Отчета», посвященный одному предприятию, должен содержать выводы по обсуждаемой проблеме. В конце отчета эти выводы повторяются в краткой форме.

6.3. Исполнитель должен оценить возможный вклад каждого рекомендуемого мероприятия в достижение конечного результата и провести ранжирование мероприятий по их значимости.

6.4. Исполнитель должен сравнить основные технические характеристики предприятий (расходные коэффициенты, трудоемкость, срок эксплуатации до капитального ремонта и т.п.) существующих производств с аналогичными характеристиками лучших отечественных и зарубежных производств.

6.5. В «Отчете» должны быть отражены результаты и выводы следующих анализов и экспертиз:

6.5.1. современности и эффективности технологии и оборудования, используемых на предприятиях;

6.5.2. существующих «узких местах» производства;

6.5.3. структуре себестоимости на предприятиях и путях ее снижения;

6.5.4. путях и возможностях снижения расходных норм;

6.5.5. путях и возможностях увеличения выпуска продукции;

6.5.6. путях и возможностях увеличения качества производимой продукции;

6.5.7. путях и возможностях снижения воздействия на окружающую среду;

6.5.8. путях и возможностях повышения энергоэффективности предприятий.

6.6. «Отчет» оформляется в произвольной форме.

6.7. «Отчет» передается Заказчику в двух копиях: бумажной и электронной. Электронная копия «Отчета» оформляется в программе MS Office Word.